

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР «ДЕТСКИЙ САД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 206»

П Р И К А З

07.03.2023

№ 47-ОД

Краснодар

**Об утверждении Положения о Совете муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения муниципального образования  
город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 206»**

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 14.02.2023 № 619 «О создании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 206», постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 15.03.2023 № 1038 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 15.06.2015 № 4579 «Об утверждении устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 206», и на основании решения Совета МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 206» протокол № 1 от 29.03.2023, **приказываю:**

1. С 29.03.2023 утвердить Положение о Совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 206», в новой редакции в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

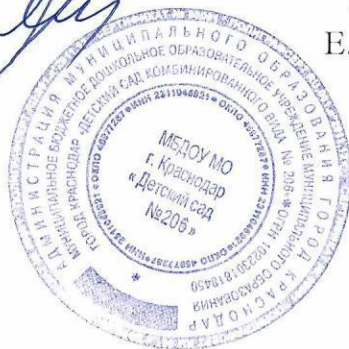
2. Дроботенко Елене Николаевне, администратору сайта, разместить настоящее Положение на официальном сайте МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 206»

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Заведующий




Е.А. Плотникова



**ПРИНЯТО:**


на Совете МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 206»

Председатель Совета

 Н.Н. Чихачева  
Протокол № 1 от 29.03.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 206»

 Е.А. Плотникова  
29.03.2023 г.

**ПРИНЯТО:**

на Общем собрании работников  
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад  
№ 206»

Председатель первичной профсоюзной  
организации  Е.О. Волкова

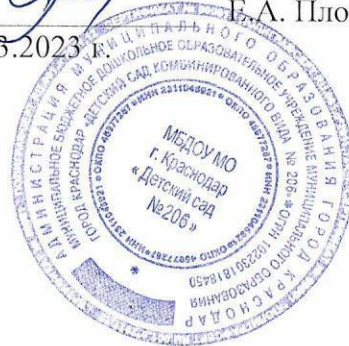
Протокол № 1 от 29.03.2023 г.

**ПРИНЯТО:**

на Совете родителей МБДОУ МО г.  
Краснодар «Детский сад № 206»

Председатель Совета родителей  
Васяева С.А. 

Протокол № 1 от 29.03.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного  
вида № 206»**

**1. Общие положения**

1.1. Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 206» (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 206» (далее – МБДОУ № 206)) решение отдельных вопросов, относящихся к функционированию МБДОУ № 206).

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, органов местного самоуправления, Уставом МБДОУ № 206, данным Положением о Совете МБДОУ № 206, иными локальными нормативными актами МБДОУ № 206.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом и принимаются на его заседаниях.

1.6. Решение, принятое Советом МБДОУ № 206, принятые в пределах его полномочий в соответствии с действующим законодательством, является обязательным для администрации и всех работников МБДОУ № 206.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цель Совета**

2.1. Оказание помощи МБДОУ № 206 в улучшении организационной, финансовой, материально-технической, образовательной и другой деятельности сроком на 5 лет.

## **3. Полномочия. Структура Совета**

3.1. В состав Совета могут входить:  
представители от учредителя,  
представители родителей (законных представителей) обучающихся,  
представители педагогических и других работников МБДОУ № 206.

3.2. Указанные представители с правом решающего голоса избираются в Совет МБДОУ № 206 открытым голосованием на родительских собраниях групп, Педагогическом совете, Общем собрании работников по равной квоте от каждой из перечисленных категорий.

3.3. Совет МБДОУ № 206 избирает из своего состава председателя, который руководит Советом Автономной организации, проводит его заседания, подписывает решения. Условия выбора председателя, сроки полномочий Совета, порядок проведения заседаний оговариваются в Положении о Совете образовательной организации.

## **4. Компетенция Совета**

4.1. Совет МБДОУ № 206:

- утверждает программу развития МБДОУ № 206;
- рассматривает ежегодные отчеты о результатах воспитательно-образовательной работы;
- привлекает дополнительные финансовые средства для укрепления и развития материально-технической базы МБДОУ № 206;
- контролирует рациональное использование бюджетных средств и ассигнований, полученных из других источников финансирования;
- утверждает перечень сборников рецептов, применяемых в организации питания МБДОУ № 206;
- рассматривает и вносит предложения по разработке 10-и дневного меню с учётом времени пребывания детей в МБДОУ № 206;
- совместно с администрацией МБДОУ № 206 создает условия для педагогического просвещения родителей (законных представителей);
- разрабатывает проект договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- согласовывает перечень и Положение об оказании платных дополнительных образовательных и иных услугах, не относящихся к основным видам деятельности, оказываемых в МБДОУ № 206;
- согласовывает Правила приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- рассматривает отчёт о самообследовании МБДОУ № 206.

4.2. Решения Совета МБДОУ № 206, принимаются открытым голосованием. Решение Совета МБДОУ № 206 является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и за решение проголосовало не менее двух третей присутствующих.

## **5. Организация деятельности Совета**

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета МБДОУ № 206 являются:

- Устав и локальные акты МБДОУ № 206;
- Программа развития МБДОУ № 206;
- 5.2. Организационной формой работы Совета МБДОУ № 206 являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 5.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета МБДОУ № 206 обладает также заведующий МБДОУ № 206.
- 5.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 5.5. Первое заседание Совета МБДОУ № 206 созывается заведующим МБДОУ № 206 не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.
- 5.6. Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет.
- 5.7. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.
- 5.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета.
- 5.9. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.
- 5.10. Заседания Совета МБДОУ № 206 оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку заседания, предложения и замечания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 5.11. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.12. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение Совета является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и за решение проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 5.13. Решения Совета доводятся до сведения работников МБДОУ № 206, родителей воспитанников.
- 5.14. Для осуществления своих функций Совет вправе:
  - а) приглашать на заседания Совета любых работников МБДОУ № 206 для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
  - б) запрашивать и получать у заведующего МБДОУ № 206 и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета.
- 5.15. Председатель может выступать от имени МБДОУ № 206 по вопросам деятельности Совета МБДОУ № 206 и в пределах своих полномочий.
- 5.16. Совет создается сроком на 5 лет.

## **6. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

- 6.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 6.2. В случае неприятия решения Советом в установленные сроки заведующий МБДОУ № 206 вправе принять решение самостоятельно.
- 6.3. Руководитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение года, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам МБДОУ № 206.

6.4. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо руководитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении Совета на определенный срок.

6.5. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу учреждения, договору учреждения и учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем организации, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

6.7. Заведующий МБДОУ № 206 или представитель учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, руководитель имеет право его отменить.

6.8. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим МБДОУ № 206 (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогласия Совета с решением / приказом руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

6.9. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.10. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

а) по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

б) при увольнении с работы руководителя или работника МБДОУ № 206, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

в) в случае совершения противоправных действий; при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

6.11. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо кооптации.