

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР «ДЕТСКИЙ САД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 206»

П Р И К А З

07 31.03.2023

№ 55-ОД

Краснодар

**Об утверждении ПРАВИЛ внутреннего распорядка  
воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 206»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения»; уставом МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 206» (далее - МБДОУ № 206), с учетом мнения Совета МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 206» протокол № 1 от 29.03.2023, **приказываю:**

1. Утвердить ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 206» в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Чихачевой Наталье Николаевне, заместителю заведующего, ознакомить работников и родителей воспитанников МБДОУ № 206 с настоящими Правилами. Срок до 05.04.2023.
3. Дроботенко Елене Николаевне, администратору сайта, разместить настоящие ПРАВИЛА на сайте образовательной организации. Срок до 5.04.2023.
4. Приказ действует с момента его подписания.
5. Контроль над выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.А. Плотникова

Приложение 1  
к приказу от 31.03.2023 № 55-ОД

Совет МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 206»

Протокол № 1 от 29.03.2023

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 206»

\_\_\_\_\_ Е.А.Плотникова

31.03.2023

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ МО  
Г.КРАСНОДАР «ДЕТСКИЙ САД № 206»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения»; уставом МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 206» с изменениями (далее - МБДОУ № 206). Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся приняты с учетом мнения совета родителей МБДОУ № 206.

1.2. Настоящие Правила регулируют отношения между всеми участниками образовательных отношений: родителями (законными представителями) воспитанников, работниками МБДОУ № 206, воспитанниками МБДОУ № 206. Правила определяют права воспитанников, устанавливают обязательные требования к родителям (законным представителям) воспитанников, определяют требования к безопасности, соблюдению режима дня и образовательного процесса в МБДОУ № 206.

**2. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ № 206**

2.1. Воспитанники МБДОУ № 206 имеют право:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. На своевременное прохождение комплексного психолого педагогического обследования, в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. На получение бесплатной педагогической и психологической помощи.

2.1.4. В случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. По решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования. Для этого родители (законные представители) воспитанников информируют об этом выборе орган местного самоуправления, на территории которого они проживают.

2.1.6. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7. На развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

2.1.8. На бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемым в МБДОУ № 206 образовательными программами, информационными ресурсами.

2.1.9. На пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

### **3. ПОРЯДОК ПРИЕМА, УХОДА И ПРЕБЫВАНИЯ В МБДОУ № 206**

3.1. В МБДОУ № 206 установлена пятидневная рабочая неделя.

3.2. Прием детей, посещающих группы полного дня, осуществляется в рабочие дни с 7.00 до 8.00. Группы полного дня функционируют в режиме 12 часов с 7.00 до 19.00.

3.3. Прием детей, посещающих группы кратковременного пребывания, осуществляется в рабочие дни с 7.30 до 8.00. Группы функционируют в 5-ти часовом режиме с 7.30 до 12.30.

3.4. Прием детей, посещающих ясельную группу кратковременного пребывания, осуществляется в рабочие дни с 7.00 до 8.00. Группы функционируют в 5-ти часовом режиме с 7.00 до 12.00.

3.5. В зависимости от погодных условий, прием детей может осуществляться как на свежем воздухе (групповом участке), так и в помещении МБДОУ 206.

3.6. Режим работы МБДОУ № 206 и длительность пребывания в группе определяются уставом и локальными нормативными актами МБДОУ № 206.

3.7. Ежедневный прием детей осуществляют воспитатели групп.

3.8. Основу дня в МБДОУ № 206 составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, расписания образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в МБДОУ № 206 распорядок.

3.9. В целях безопасности приводят и забирают воспитанников МБДОУ № 206, родители (законные представители) воспитанников либо уполномоченные на это лица. Уполномоченными лицами могут быть совершеннолетние родственники воспитанника, имеющие доверенность, составленную в простой письменной форме и заверенную лично заведующим. Приводить и забирать воспитанников МБДОУ №

206 имеют право и другие лица, у которых есть доверенность от родителей (законных представителей) воспитанников, заверенная нотариально.

3.10. В случае, когда один из родителей воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель, не лишённый родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего МБДОУ № 206 об указанных ограничениях.

3.11. Работники МБДОУ № 206 обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает воспитанника МБДОУ № 206.

3.12. В случаях, когда воспитанника МБДОУ № 206 привел или забирает человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным лицом, воспитатель группы обязан связаться с родителем (законным представителем) воспитанника для выяснения сложившейся ситуации.

При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствий для его жизни и здоровья, воспитатель группы обязан незамедлительно уведомить заведующего МБДОУ № 206 о сложившейся ситуации. Заведующий МБДОУ № 206 в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних. К исключению п.3.6. относятся условия чрезвычайной и непреодолимой силы, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника, а именно: транспортный коллапс либо невозможность добраться до МБДОУ № 206; состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей), уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства; иной непредвиденный случай. Однако, если есть возможность, необходимо известить о своей задержке воспитателя группы. Исключительные случаи не должны носить постоянный характер, и администрация МБДОУ № 206 в праве уведомить уполномоченные органы о безнадзорности ребенка.

3.12.1. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя группы о невозможности своевременно забрать ребенка, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями воспитанника или уполномоченными лицами), воспитатель уведомляет заведующего МБДОУ 206 о сложившейся ситуации. По истечении одного часа задержки родителей и при отсутствии какой-либо информации от них, заведующий МБДОУ 206 уведомляет уполномоченные органы о безнадзорности ребенка.

3.13. Категорически запрещено приводить и забирать ребенка лицам в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

3.14. Вход родителей в помещения МБДОУ 206 осуществляется через основной вход МБДОУ 206 и дополнительные входы групповых помещений.

Вход в МБДОУ 206 может быть ограничен по решению администрации в следующих случаях:

- режим ограничительных мероприятий, в связи с карантином в стране, регионе, муниципалитете, в МБДОУ № 206;
- режим ограничительных мероприятий, связанных с антитеррористической безопасностью и другими чрезвычайными мерами, вводимыми по решению

вышестоящих органов.

Правила поведения в помещении МБДОУ 206:

3.15. Заходя в помещение МБДОУ 206, родитель (законный представитель воспитанника) должен снять верхнюю одежду и сдать ее в гардероб. Одеть бахилы или сменную обувь и проследовать с ребенком в группу. В течении всего дня в МБДОУ 206 идет образовательный процесс, в связи с этим, передвигаться по детскому саду нужно бесшумно, держа ребенка за руку.

3.16. Если родители (законные представители) привели ребенка после 8.00, необходимо раздеть его и завести в группу, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории учреждения. В том случае, когда вход в помещения в МБДОУ 206 ограничен, воспитанники принимаются в холле первого этажа дежурными по детскому саду и разводятся в свои групповые помещения.

3.17. В соответствии с п. 2.9.4 СП 2.4.3648-20 после перенесенного заболевания дети допускаются к посещению ДОО при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Время утренней гимнастики и завтрака в каждой возрастной группе определено режимом дня (приложение 1 настоящих правил).

3.18. Накануне прихода ребенка в детский сад после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или медицинского работника о выходе ребенка в детский сад накануне.

3.19. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 07.30 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

3.20. Ко всем работникам учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

3.21. Оптимальное время для ухода детей домой с 17.00 до 19.00.

3.22. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из группы до 19.00 часов.

3.23. В присутствии родителей во время прихода и ухода ребёнка ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложиться на учреждение.

3.24. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из детского сада и учреждение перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории детского сада.

3.25. Во избежание недоразумений при уходе ребенка домой родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию детского сада. Прогулки по детскому саду запрещены. Также, в целях безопасности, нельзя находиться на спортивном и другом оборудовании, находящемся на территории детского сада.

3.26. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщать воспитателям группы и (или) администрации детского сада о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.

#### **4. ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ В МБДОУ 206 В УСЛОВИЯХ КАРАНТИНА ИЛИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

4.1. В период карантинных и ограничительных мероприятий, родители (законные представители) воспитанников, а также другие лица и работники МБДОУ 206 обязаны соблюдать нормативные акты Российской Федерации, Краснодарского края, города Краснодара, приказы МБДОУ 206, направленные на недопущение распространения инфекций, соблюдать рекомендации Роспотребнадзора, а именно: носить маски, перчатки, пользоваться санитайзерами.

4.2. В период карантинных и ограничительных мероприятий вход в групповое помещение и выход из него воспитанников осуществляется посредством нажатия на кнопку звонка. На звонок выходит воспитатель или младший воспитатель, принимает ребенка, переодевает его в сменную одежду и обувь. Вечером обратный алгоритм: на звонок выходит воспитатель одевает ребенка и отдает родителям (законным представителям) воспитанников или уполномоченному лицу.

4.3. В период карантинных и ограничительных мероприятий. В целях исполнения санитарного законодательства РФ, выполнения правил пожарной и антитеррористической безопасности, администрация МБДОУ 206 принимает решение об участии родителей (законных представителей) воспитанников в массовых мероприятиях МБДОУ 206 (утренниках, собраниях и т.п.).

4.4. На период ограничения входа родителей в помещения МБДОУ 206, родители (законные представители) воспитанников в праве обратиться в администрацию МБДОУ 206 с просьбой провести ознакомительную экскурсию по детскому саду.

#### **5. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В МБДОУ 206**

5.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

5.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

- для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет - не более 10-15 минут;
- для детей в возрасте от 4-х до 5 лет - не более 15-20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет - не более 20-25 минут;
- для детей в возрасте от 6 до 7 лет - не более 25-30 минут.

5.3. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

5.4. Перерывы между периодами непосредственно-образовательной деятельности составляют 10 минут.

5.5. При организации режима пребывания детей в детском саду, занятия в качестве преобладающей формы организации обучения, не используются. В течение дня предусмотрено сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей.

5.6. В течение дня обеспечивается баланс разных видов активности детей — умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра. При этом среди общего времени занятий 50% отведено занятиям, требующим от детей умственного напряжения, остальные

50% составляют занятия эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла. Среди последних предпочтение отдается двигательным формам деятельности детей.

5.7. В летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

5.8. Объем психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

5.9. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

5.10. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

5.11. Один раз в неделю для детей 5-8 лет круглогодично организованы занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний.

5.12. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в МБДОУ 206 организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3х лет дневной сон в МБДОУ 206 организуется однократно продолжительностью 2,0 - 2,5 часа. В летний период продолжительность дневного сна увеличивается.

5.13. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с прогулки отменяются.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В МБДОУ 206**

6.1. МБДОУ 206 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. В МБДОУ 206 питание детей осуществляется посредством реализации основного меню, утвержденного приказом заведующего МБДОУ 206 на основе «Сборника рецептов на продукцию для питания детей в дошкольных образовательных организациях» под редакцией М.П.Могильного и В.А.Тутельян 2016 г.и..

6.4. В МБДОУ 206 для групп 12-ти часового пребывания организовано 4-х разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник. Для групп кратковременного пребывания 5-ти часового пребывания - 3-х разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед.

6.5. Для детей, нуждающихся в лечебном питании и диетическом питании, может организовываться лечебное или диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями) ребенка назначениями лечащего врача. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначению лечащего врача) и предоставлено в МБДОУ 206 для дальнейшего рассмотрения.

6.6. Каждый продукт, который подается на стол воспитанникам детского сада, имеет разрешительный документ, удостоверяющий качество и безопасность пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН

2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

6.7. Каждая готовая единица меню имеет технологическую карту - документ, отображающий основные сведения о процессе приготовления пищи и её пищевой ценности.

6.8. Формирование меню блюд происходит на основании главных потребностей детского организма, необходимых для надлежащего физиологического развития. Что имеет непосредственное отношение к возрасту малышей. Пищевая суточная калорийность блюд для детей представлена в таблице.

Возраст ребенка	Калорийность	Белки, г	Жиры, г	Углеводы, г
1-2	1200	36	40	174
2-3	1400	42	47	203
3-8	1800	54	60	261

6.9. Меню отправляется в родительские группы what's app, размещается в доступных для родителей и детей местах (информационном стенде, холле, групповой ячейке) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

6.10. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии МБДОУ 206.

6.11. В случае если у ребенка имеются ограничения по приему некоторых продуктов, подтвержденных справкой из медицинского учреждения, родители (законные представители) ребенка могут принести свои готовые продукты с пометкой (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник). Принесенные готовые блюда хранятся в холодильнике. Младший воспитатель до приема пищи разогревает принесенные и дома готовые блюда и подает ребенку во время общего приема пищи детьми.

## **7. САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА МБДОУ 206**

7.1. В соответствии с Правилами приема в МБДОУ 206, приём детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения за подписью участкового педиатра, заведующего детским отделением поликлиники и заверенного печатью поликлиники.

7.2. При поступлении ребенка в МБДОУ 206, медицинский работник, осуществляющий наблюдение за детьми, собирает у родителей дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребенка, делает индивидуальные назначения по режиму дня, питанию и оздоровительным мероприятиям. Особенности ребенка доводятся до сведения воспитателей группы.

7.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ 206 здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.



7.4. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Ежедневно в МБДОУ 206 проводится утренний фильтр детей, для определения состояния здоровья ребенка. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает зев, кожу, проводит термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.

7.5. В случае расхождения мнения родителей о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, родителям (законным представителям) воспитанника предлагается в обязательном порядке обратиться в медицинское учреждение для осмотра ребенка. Подтвердить состояние здоровья (или нездоровья) может только врач, подтверждая данный факт справкой.

7.6. Воспитатель или медработник фиксирует в «Журнале утреннего фильтра» наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю учреждения. При не однократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм педагог пишет докладную записку руководителю учреждения. Руководитель учреждения обращается в компетентные органы с заявлением о выявленных фактах с целью официальной проверки условий жизни ребенка в семье.

7.7. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей. Воспитатель принимает меры по информированию родителей о заболевании ребенка. В зависимости от состояния ребенок остается в медицинском блоке до прихода родителей или госпитализируется. В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

7.8. При выводе ребенка из детского сада со справкой от медицинской сестры МБДОУ 206 с подозрением на заболевание, родители (законные представители) обязаны привести ребенка в детский сад со справкой от врача о состоянии здоровья (подтверждение, что ребенок здоров и может посещать детский сад).

7.9. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в детском саду принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь медицинской сестрой или непосредственно самим воспитателем, в случае отсутствия медицинского работника. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях. Вызывается скорая медицинская помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей).

7.10. При получении ребёнком травмы в детском саду во время проведения образовательного процесса, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с

воспитанником (формы Н-2). Родители (законные представители) имеет право ознакомиться с результатами работы комиссии, в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер наказания, предусмотренных законодательством РФ.

7.11. В случае необходимости применения медицинских отводов и индивидуального режима дня ребёнка, данные рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, представленной в дошкольное учреждение.

7.12. При подозрении на предоставление родителями фиктивной медицинской справки о том, что ребёнок здоров, заведующий детским садом, медицинский работник совместно с представителями родительского комитета имеют право обратиться в медицинские учреждения и правоохранительные органы, в компетенцию которых входит проверка достоверности сведений, содержащихся в медицинских справках.

7.13. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.

7.14. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель), должен в обязательном порядке представить заключение ВК, при других заболеваниях - справку от педиатра или узкого специалиста.

7.15. Если имеются другие особенности здоровья или развития, не отраженные в медицинской карте, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника, воспитателя.

7.16. К персональным данным о состоянии здоровья детей имеют доступ руководитель учреждения, медицинская сестра, при необходимости воспитатель группы.

7.17. Профилактические прививки в МБДОУ 206 проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

7.18. В МБДОУ 206 запрещено давать какие-либо лекарства воспитанникам групп. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в детском саду.

7.19. При переводе ребенка из другого детского дошкольного учреждения в МБДОУ 206 в медкарте должны быть отражены следующие сведения:

- дата выбывания;
- последнее посещение детского сада;
- информация об отсутствии (наличии) карантина в саду, группе;
- подпись лица, выдавшего карту.

## **8. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ 206**

8.1. Ребенка необходимо приводить в МБДОУ 206 в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличии пуговиц и шнурков.

8.2. Воспитанник должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

8.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

8.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МБДОУ 206 родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога ребенка все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

- не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки. Девочкам - колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы;

- несколько комплектов сменного белья для сна (трусики) для детей младших возрастных групп и в период адаптации;

- допускается наличие пижамы для дневного сна;

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;

- для занятия физкультурой в зале - футболку, шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и чешки (строго по размеру ноги);

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

- головной убор (в теплый период года);

- носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

8.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

8.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация МБДОУ 206 ответственности не несет. Одежда может храниться в индивидуальных шкафчиках, в специальных пакетах на вешалках, в индивидуальных коробах, контейнерах. С целью предотвращения потери вещей родителям (законным представителям) рекомендуется забирать всю одежду и обувь ребенка домой при длительном его отсутствии.

8.7. В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном пакете для ухода ребенка домой в вечернее время. В МБДОУ 206 нет специальных условий для полноценной просушки одежды.

8.8. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой,

теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо варежек/перчаток.

## **9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ НА УТРЕННИКАХ, ПРАЗДНИКАХ И РАЗВЛЕЧЕНИЯХ:**

9.1. На праздник нужно прийти заранее, не опаздывая. Вход в зал после начала праздника **ЗАПРЕЩЕН**.

9.2. В целях безопасности стоять в проходах, загоразивать двери, пути эвакуации, **ЗАПРЕЩЕНО**.

9.3. Для пребывания в зале необходимо снять верхнюю одежду и сдать ее в гардероб. Иметь сменную обувь или бахилы.

9.4. Количество мест в залах ограничено. Присутствовать на празднике может один представитель от семьи. Пребывание младенцев в музыкальном зале нежелательно.

9.5. АДМИНИСТРАЦИЯ ДООУ ОСТАВЛЯЕТ ЗА СОБОЙ ПРАВО ПРИГЛАШАТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ НА УТРЕННИКИ, ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ. Запрет на посещение праздничных мероприятий может устанавливаться в связи с эпидемиологической обстановкой, мерами безопасности при проведении праздников, сохранении психического здоровья детей, адаптационным периодом, а также возрастными особенностями детей.

9.6. Во время утренника: выключить звук своих гаджетов, не вставать со своих мест, не шуметь, не привлекать внимание ребенка своими жестами, окликами и другими посторонними действиями.

9.7. Разрешается вести видео и фотосъемку со своего места своей камерой.

9.8. Выходить из зала во время утренника можно в случае крайней необходимости.

## **10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

10.1. Безопасность воспитанников в МБДОУ 206 обеспечивается за счет организации охраны объекта, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

10.2. МБДОУ 206 несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории детского сада, во время экскурсий, прогулок организованных групп за территорию детского сада, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

10.3. При входе на территорию и помещения МБДОУ 206, родители (законные представители) воспитанников предъявляют **ПРОПУСК** (установленного образца) охраннику.

10.4. Выход детей за территорию детского сада допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

10.5. Четыре раза в год в МБДОУ 206 проходят общие учебные тренировки с включением средств оповещения, при которых все дети и работники учреждения эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

10.6. Своевременная информирование родителей (законных представителей) об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций, соблюдение настоящих правил раздела 2 обеспечивает безопасность пребывания ребенка в учреждении.

10.7. Родители (законные представители), для обеспечения безопасности всех детей учреждения, должны интересоваться о подозрительных людях, присутствующих на территории учреждения, обращать внимание на детей, гуляющих без присмотра на территории детского сада, сообщать руководству детского сада обо всех случаях нарушения безопасности.

10.8. Родителям (законным представителям) необходимо беседовать с детьми по вопросам безопасности жизнедеятельности, о соблюдении дисциплины и о выполнении требований работников детского сада для обеспечения безопасности.

10.9. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в МБДОУ 206 жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

10.10. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ 206 острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

10.11. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация МБДОУ 206 ответственности не несет.

10.12. Родители (законные представители) первые воспитатели ребенка. Родители ребенка обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности.

10.13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

10.14. ЕСЛИ РЕБЕНОК ЗАБРАЛ ДОМОЙ ИГРУШКУ ИЗ ДЕТСКОГО САДА (В ТОМ ЧИСЛЕ И ИГРУШКУ ДРУГОГО РЕБЕНКА), ТО РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) ОБЯЗАНЫ НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО ВЕРНУТЬ ЕЕ, РАЗЪЯСНИВ МАЛЫШУ, ПОЧЕМУ ЭТО ЗАПРЕЩЕНО.

10.15. В МБДОУ 206 запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях детского сада без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- посещать утренники в музыкальном зале без СМЕННОЙ обуви;
- громко разговаривать в помещениях МБДОУ 206;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных детского

сада.

10.16. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем или заведующим. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю учреждения.

## **11. ПОощРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ**

11.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ 206 не применяются.

11.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

11.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

11.4. Поощрение обучающихся МБДОУ 206 за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

## **12. ЗАЩИТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ВОСПИТАННИКОВ**

12.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

12.2. В целях защиты прав воспитанников МБДОУ 206 их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в администрацию МБДОУ 206 обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

12.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ 206, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;

- менее 50% размера такой платы на второго ребенка;

- менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

## **13. СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ**

13.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

13.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

13.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

13.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

13.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю дошкольного образовательного учреждения.

#### **14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ 206, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются на Совете родителей МБДОУ 206 и утверждаются приказом заведующего МБДОУ 206.

14.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок.

14.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Приложение 1  
к Правилам внутреннего  
распорядка воспитанников**

<b>Режим дня групп раннего возраста (дети 2-3 лет) 12-ти часового пребывания</b>	
Режимные моменты	Время
Прием детей, осмотр	7.00 - 7.50
Утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей, подготовка к завтраку	7.50 - 8.15
Завтрак	8.15 - 8.40
Второй завтрак	9.20 - 9.30
Образовательная деятельность	9.00 - 9.30
Самостоятельная деятельность, подготовка к прогулке, прогулка	9.30 - 11.00
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11.00 - 11.30
Обед	11.30 - 12.00
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.00 - 15.00
Постепенный подъем	15.00 - 15.20
Игры, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы	15.30 - 15.40
Подготовка к полднику. Полдник	15.40 - 16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	16.30 - 19.00

<b>Режим дня вторых младших групп (дети 3-4 лет) 12-ти часового пребывания</b>	
Режимные моменты	Время
Прием детей, утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей	7.00 - 8.15
Подготовка к завтраку	8.15 - 8.30
Завтрак	8.30 - 9.00
Второй завтрак	9.50 - 10.00
Образовательная деятельность Образовательная деятельность (понедельник)	9.00 - 9.40 15.30 - 15.45
Подготовка к прогулке, прогулка	9.40 - 11.30
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11.30 - 11.50
Обед	11.50 - 12.20
Подготовка ко сну, дневной сон	12.20 - 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00 - 15.15
Игры, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы	15.25 - 16.00
Подготовка к полднику, полдник	16.00 - 16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, игры, уход домой	16.30 - 19.00



<b>Режим дня средних групп (дети 4-5 лет) 12-ти часового пребывания</b>	
Режимные моменты	Время
Прием детей, утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей	7.00 - 8.20
Подготовка к завтраку	8.20 - 8.30
Завтрак	8.30 - 9.00
Второй завтрак	10.00 - 10.10
Образовательная деятельность (четверг)	9.00 - 9.50
Образовательная деятельность (пятница)	15.30 - 15.50
	11.10 - 11.30
Подготовка к прогулке, прогулка	10.10 - 12.00
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	12.00 - 12.10
Обед	12.10 - 12.40
Подготовка ко сну, дневной сон	12.40 - 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00 - 15.15
Игры, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы	15.25 - 16.00
Подготовка к полднику, полдник	16.00 - 16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, игры, уход домой	16.30 - 19.00

<b>Режим дня старших групп (дети 5-6 лет) 12-ти часового пребывания</b>	
Режимные моменты	Время
Прием детей, утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей	7.00 - 8.20
Подготовка к завтраку	8.20 - 8.30
Завтрак	8.30 - 9.00
Второй завтрак	10.20 - 10.30
Образовательная деятельность	9.00 - 10.00
Образовательная деятельность (понедельник)	10.10 - 10.35
Образовательная деятельность (четверг)	11.15 - 11.40
Подготовка к прогулке, прогулка	10.30 - 12.10
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	12.10- 12.20
Обед	12.20 - 12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.50 - 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00 - 15.15
Игры, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы	15.25 - 16.00
Подготовка к полднику, полдник	16.00 - 16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, игры, уход домой	16.30 - 19.00

<b>Режим дня подготовительных к школе групп (дети 6-7 лет) 12-ти часового пребывания</b>	
<b>Режимные моменты</b>	<b>Время</b>
Прием детей, утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей	7.00 - 8.30
Подготовка к завтраку	8.30 - 8.40
Завтрак	8.40 - 9.00
Второй завтрак	10.20 - 10.30
Образовательная деятельность Образовательная деятельность (среда)	9.0 - 11.00 11.0 - 11.30
Подготовка к прогулке, прогулка	11.00 - 12.20
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	12.20 - 12.30
Обед	12.30 - 13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	13.00 - 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00 - 15.15
Игры, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы	15.25 - 16.00
Подготовка к полднику, полдник	16.00 - 16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, игры, уход домой	16.30 - 19.00

<b>Режим дня старших групп для детей с тяжелыми нарушениями речи ТНР (дети 5-6 лет) 12-ти часового пребывания</b>	
<b>Режимные моменты</b>	<b>Время</b>
Прием детей, утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей	7.00 - 8.20
Подготовка к завтраку	8.20 - 8.30
Завтрак	8.30 - 9.00
Второй завтрак	10.00 - 10.10
Образовательная деятельность Образовательная деятельность(среда)	9.00 - 10.55 10.45 - 11.10
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд)	10.55 - 12.20
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	12.10 - 12.20
Обед	12.20 - 12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.50 - 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00 - 15.20
Игры, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы	15.30 - 16.20
Подготовка к полднику, полдник	16.20 - 16.40
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, игры, уход домой	16.40 - 19.00

<b>Режим дня подготовительных к школе групп для детей с тяжелыми нарушениями речи ТНР (дети 6-7 лет) 12-ти часового пребывания</b>	
Режимные моменты	Время
Прием детей, утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей	7.00 - 8.30
Подготовка к завтраку	8.30 - 8.40
Завтрак	8.40 - 9.00
Второй завтрак	10.20 - 10.30
Образовательная деятельность Образовательная деятельность (среда)	9.00 - 11.05 11.20 - 11.50
Подготовка к прогулке, прогулка	11.00 - 12.20
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	12.20- 12.30
Обед	12.30 - 13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	13.00 - 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00 - 15.15
Игры, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы	15.25 - 16.00
Подготовка к полднику, полдник	16.20 - 16.50
Подготовка к прогулке, прогулка, Самостоятельная деятельность детей, игры, уход домой	16.30 - 19.00

<b>Режим дня групп раннего возраста (дети 2-3 лет) 5-ти часового пребывания</b>	
Режимные моменты	Время
Прием детей, осмотр	7.30 - 7.50
Утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей, подготовка к завтраку	7.50 - 8.15
Завтрак	8.15 - 8.40
Второй завтрак	9.20 - 9.30
Образовательная деятельность	9.00 - 9.30
Самостоятельная деятельность, подготовка к прогулке, прогулка	9.30 - 11.00
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11.00 - 11.30
Обед, уход детей домой	11.30 - 12.30

<b>Режим дня групп раннего возраста (дети 3-7 лет) 5-ти часового пребывания</b>	
Режимные моменты	Время
Прием детей, осмотр	7.30 - 7.50
Утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей, подготовка к завтраку	7.50 - 8.15
Завтрак	8.15 - 8.40
Второй завтрак	9.20 - 9.30
Образовательная деятельность	9.00 - 9.30
Самостоятельная деятельность, подготовка к прогулке, прогулка	9.30 - 11.00
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11.00 - 11.30